

お申し込みについて

- ①参加申込書に必要な事項をご記入のうえ FAX またはメールでご連絡ください
- ②受付は先着順とし、定員になり次第締め切ります。
- ③折り返しメールにて受付完了の連絡をします。開催日1ヶ月前に案内状、請求書をお送りします。なお申し込み後1週間をすぎても連絡がない場合、確認をお願いします。
- ④プログラム内容は都合により、変更する場合があります。

●問い合わせ先・申し込み先

日本ビジネス実務学会
 プレゼンテーション教育指導法セミナー係 (担当: 風戸)
 電話: 03-3704-4011 (自由が丘産能短大教務課)
 FAX: 03-3704-7859
 email アドレス: KAZATO_Shuko@hj.sanno.ac.jp
 〒158-8630 世田谷区等々力6-39-15 自由が丘産能短大内

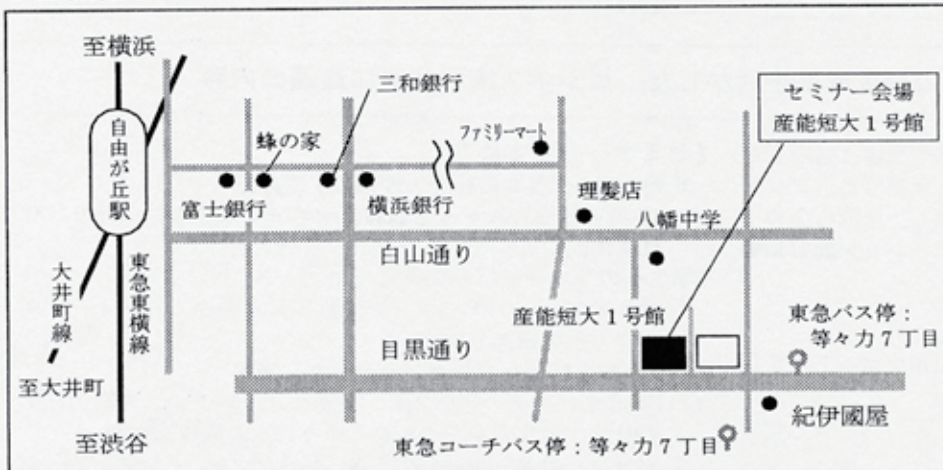
料金について

- ①参加費のお振込みは必ず開催日前2週間までにお願いします。
- ②参加費には、昼食代は含まれますが、宿泊費は含まれません。
- ③日本ビジネス実務学会会員および全国大学実務教育協会加盟校の参加者は学会員価格でご参加いただけます。
- ④学会入会手続き中の方でも、会員価格でご参加いただけます。
- ⑤お振込みいただいた参加費は、返却いたしかねます。ご都合の悪い方は、代理の方のご出席をお願いいたします。
- ⑥領収書はセミナー当日お渡しします。
- ⑦参加者が12名以下の場合、セミナーは実施できません。セミナー不成立の場合、後日参加費を返却いたします。

●2日間連続での参加が条件です

セミナーはグループワーク主体で進行されます。そのため、2日間連続の参加が条件となります。2日間通して受講された方には、学会が発行した修了証を発行します。

●会場案内



経路

- 東急東横線 自由が丘駅 下車
正面出口より徒歩15分
(タクシー 産能短大1号館で下車)
- 東急東横線 自由が丘駅 下車
正面出口 東急コーチ (小型バス) 乗車
等々力7丁目下車

(羽田・東京駅からの方は一度、渋谷駅に出て東急東横線に乗車ください)

住所: 東京都世田谷区等々力6-39-15
自由が丘産能短期大学

プレゼンテーション(基礎編)教育指導法セミナー参加申込書 9/1 (水) ~9/2 日 (木)

自由が丘産能短期大学 風戸修子 行き

申し込み用 FAX 番号 FAX: 03-3704-7859

参加者氏名	電話 (ご自宅)	e-mail アドレス (必須) アドレスがない場合は fax 番号	学会員
(フリガナ)			<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
ご自宅住所 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			学会員でない方の場合 所属校が全国大学実務教育協会加盟校 <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
勤務先 (フリガナ)		所属	

パソコンの経験

右欄に該当する場合○をつけてください
(複数回答あり。該当しない場合○は不要)

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | パソコンをほとんど使っていない。 |
| <input type="checkbox"/> | パワーポイントをほとんど使っていない。 |
| <input type="checkbox"/> | パワーポイントをふだん使っているが、2007の操作方法を知りたい。 |
| <input type="checkbox"/> | パワーポイントを日常的に使用し、ほぼ習熟している。 |

担当している主な科目 (2つ)

メールでお申込みの方は、上記の項目をお書きの上、KAZATO_Shuko@hj.sanno.ac.jp までお願いします。